第７号様式（第１０条関係）

補助金決定通知書番号

補助事業変更承認申請書

令和　　年　　月　　日

（あて先）浜松市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所又は所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業所名称及び代表者

※自署しない場合は、押印してください。

　令和　　年　　月　　日付で申請した浜松市中小企業等採用活動支援事業費補助金の計画について、下記のとおり変更したいので、承認されるよう申請します。

記

１　変更の内容

２　変更の理由

３　変更による経費内訳

（１）変更前　※経費は税抜き金額で記載

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 内容・算出根拠等 | 金　　額 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
| 補助金交付対象経費合計 | 円 |
| 補助金交付決定額 | 円 |

（２）変更後　※経費は税抜き金額で記載

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 内容・算出根拠等 | 金　　額 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
| 補助金交付対象経費合計 | 円 |
| 変更後の補助金交付申請額 | 円 |

　※変更後の補助金交付申請額は、補助金交付対象経費合計の1/2、又は30万円（奨学金返還支援認定企業は40万円）どちらか少ない方で千円未満を切り捨てた額。